

中州科技大學捐書獎勵規定

99.02.10 行政會議通過

100.6.22 行政會議通過

第一條 中州科技大學圖書館（以下簡稱本館）為鼓勵各界踴躍捐贈書刊資料，以豐富本校館藏資源，提供全校教職員生閱覽，特訂定「中州科技大學圖書館捐書獎勵規則」（以下簡稱本規則）。

第二條 本館接受捐贈書刊資料，原則上凡有益教學研究及身心陶冶者均至為歡迎，唯如有以下各款情形者，得婉拒之，但珍、善本書刊資料不在此限：

- (一) 內容已失時效性，或不具學術及參考價值者。
- (二) 違法、查禁、盜版或有違反著作權法規定之虞者。
- (三) 資料破損不堪使用，筆記眉批劃線嚴重或殘缺不全者。
- (四) 內容有害身心健康，言論違反善良風俗者。
- (五) 已有複本者。
- (六) 政黨、宗教宣傳圖書資料。
- (七) 報紙及少於五十頁之小冊子。
- (八) 不符合本館館藏發展原則者。

以上若遇難以取捨或有爭議時，得由採編組提請圖書諮詢委員會議討論後決定之。

第三條 捐贈方式：

- (一) 本館捐書處理單位為採編組，個人或團體捐贈書刊資料，請先與本館連絡，以便處理捐贈事宜；若為大批捐贈或需本校支付郵資者，敬請事先通知本館以商定處理方式。
- (二) 捐贈書刊資料時，請註明捐贈人姓名(或單位名稱)、電話、地址等，以便聯絡。或逕寄：
(510)彰化縣員林市山腳路三段2巷6號，「中州科技大學圖書館」收，並加註「贈書」字樣。

第四條 個人每次捐贈圖書經納入館藏者，依下列方式獎勵：

(一)本館接受捐贈書刊資料後，均備專函致謝。如納入館藏，本館將於每冊（件）書刊資料上加註捐贈人姓名，以資表彰。

(二)若為職員或學生捐贈圖書數量在二十冊（件）以上五十冊以下者，或價值在一萬元(依書內版權頁上定價估算，無定價者不計)以上，此學期優惠借閱冊數與教師同等。

(三)若為職員或學生捐贈圖書數量在五十冊（件）以上者，或價值在二萬元(依書內版權頁上定價估算，無定價者不計)以上，由圖書館出示證明記加獎一支。

第五條 團體單位每次捐贈圖書經納入館藏者，依下列方式獎勵：本館接受捐贈書刊資料後，均備專函致謝。如納入館藏，本館將於每冊（件）書刊資料上加註捐贈團體名稱，以資表彰。

第六條 捐贈書刊處理方式：

(一)本館有權決定捐贈書刊資料之典藏地點及陳列、淘汰或轉贈等處理方式。

(二)同一書刊資料，收為館藏之複本數以三冊為限。捐贈之書刊資料，如本館已有館藏且具參考價值者，本館可轉送其他有需要的圖書館典藏。

(三)捐贈之書刊資料，不闢專室陳列保存；但珍刊罕本或重要紀念出版品，得視實際情形彈性處理之。

第七條 本規定經館務會議審議通過，陳請校長核定後公告實施，修正時亦同。