

# 中州科技大學圖書館資源利用講習實施原則

96.04.24 館務會議通過

100.6.13 館務會議通過

第一條、為增進讀者對圖書館的環境、資源、服務及各項規定瞭解，期能有效地使用圖書館的資源，因而製訂此原則。

第二條、課程內容：

- 圖書館服務時間
- 借還書手續
- 空間配置
- 服務項目
- 借閱規則
- 介紹館藏檢索技巧
- 全國館際合作系統使用說明
- 書目辨識
- 文獻原文取得方法介紹

第三條、服務對象：全校教職員生及校外人士

第四條、服務內容：

(一)新生圖書館資源講解服務：新生入學後圖書館安排適當時間，由導師、輔導老師(或任課教師)帶領，圖書館派員解說。為使新生能充分了解圖書館的服務與設備，提高日後學習的績效與對學校的認同感，所有新生班級均必須參加，敬請導師、輔導老師(或任課教師)配合協助。

(二)非新生圖書館資源講解服務：

(1)團體部份、本校師生五人以上請於一週前申請、校外人士五人以上請於二週前申請。

(2)五人以下可現場申請，現場申請者，本館可視當時人力狀況排訂講解時間。

第五條、本實施原則經圖書諮詢委員會通過，呈請 校長核定後公佈施行，修正時亦同。